

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 75**  
(наименование организации)

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

20.02.2023 г

№ 27

**Об участии в проведении Всероссийских  
проверочных работ в марте – мае 2023  
года в МБОУ ООШ № 75**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022г. № 1282 «О проведении Федеральной службой в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 11.01.2023 года № 11 «Об утверждении графика проведения Всероссийских проверочных работ марте-мае 2023 года в Ростовской области» и приказом отдела образования Администрации Октябрьского района Ростовской области от 16.01.2023 года № 16 «Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в марте-мае 2023 года»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующий *график проведения ВПР* в марте-мае 2023 года для обучающихся 4, 5, 6, 7, 8 классов:

*Таблица 1*

<b>Класс</b>	<b>Предмет</b>	<b>Дата проведения</b>	
4	Русский язык 1 часть	16 марта 2023 г	В штатном режиме
	Русский язык 2 часть	21 марта 2023 г	
	Математика	13 апреля 2023 г	
	Окружающий мир	23 марта 2023 г	
5	Русский язык	20 апреля 2023 г	В штатном режиме
	Математика	26 апреля 2023 г	
	История	12 апреля 2023 г	
	Биология	18 апреля 2023 г	
6	Русский язык	11 апреля 2023 г	В штатном режиме
	Математика	11 мая 2023 г	
	Общественно – научные: история, обществознание	20 апреля 2023 г	ВПР по двум предметам на основе случайного выбора
	Естественно – научные: география, биология	6 апреля 2023 г	

7	Русский язык	27 апреля 2023 г	В штатном режиме
	Математика	18 апреля 2023 г	
	Английский язык	14 и 17 апреля 2023 г	
	Естественно – научные: биология, физика	25 апреля 2023 г	ВПР по двум предметам на основе случайного выбора
	Общественно – научные: обществознание, история, география	16 мая 2023 г	
8	Русский язык	12 апреля 2023 г	В штатном режиме
	Математика	4 мая 2023 г	
	Общественно – научные: история, обществознание, география	25 апреля 2023 г	ВПР по двум предметам на основе случайного выбора
	Естественно – научные: биология, физика, химия	27 апреля 2023 г	

2. *Утвердить следующее расписание во время проведения всероссийских проверочных работ на следующих уроках с привлечением учителей, не являющихся специалистами по профильному предмету:*

*Таблица 2*

п/п	Дата	Класс	Урок	Предмет	Продолжительность ВПР, минут	Численность обучающихся
1.	16.03	4	3	Русский язык	45	8
2.	21.03	4	3	Русский язык	45	8
3.	23.03	4	2	Окружающий мир	45	8
4.	06.04	6	3	Естественно-научный предмет	45	10
5.	11.04	6	3 - 4	Русский язык	90	10
6.	12.04	5	5-6	История	45	10
7.	12.04	8	2 - 3	Русский язык	90	11
8.	13.04	4	2	Математика	45	8
9.	14.04	7	3	Английский язык	45	16
10.	17.04	7	3	Английский язык	45	16
11.	18.04	5	2	Биология	45	10
12.	18.04	7	2 – 3	Математика	90	16

13.	20.04	5	2 – 3	Русский язык	60	10
14.	20.04	6	2	Общественно – научный предмет	45	10
15.	25.04	7	3	Естественно –научный предмет	45	16
16.	25.04	8	2 – 3	Общественно – научный предмет	45 – 90	11
17.	26.04	5	3 – 4	Математика	60	10
18.	27.04	7	3 – 4	Русский язык	90	16
19.	27.04	8	2 – 3	Естественно –научный предмет	90	11
20.	04.05	8	3 – 4	Математика	90	11
21.	11.05	6	2 – 3	Математика	60	10
22.	16.05	7	3	Естественно –научный предмет	45	16

3. **Назначить ответственным организатором** проведения ВПР по образовательной организации Черных И.А., и.о. заместителя директора по УВР, и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.
4. **Ответственному организатору ВПР по школе И.А. Черных и учителю информатики Алексееву В.А.:**
5. 5.1. Обеспечить:
  - 5.1.1. проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>, раздел «Обмен данными»),
  - 5.1.2. получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР,
  - 5.1.3. получение инструктивных материалов и др.
  - 5.2. скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников;
  - 5.3. распечатать бумажный протокол и коды участников;
  - 5.4. разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
  - 5.5. скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных

средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022. Для 6 - 8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор (Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования» (ФГБУ «ФИОКО»).

- 5.6. распечатать варианты ВПР на всех участников;
- 5.7. в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023;
- 5.8. получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023;
- 5.9. организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету членами экспертных комиссий (таблица 3);
- 5.10. заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 5.11. загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану- графику проведения ВПР.
- 5.12. получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО,
- 5.13. обеспечить хранение работ участников рекомендуется до окончания ВПР (до получения результатов).

6. **Черных И.А., и.о. заместителя директора по УВР**, внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

7. *В случае изменения расписания учебных занятий в тот или иной день график проведения ВПР остается неизменным (день и время проведения не изменяются), а производится замена организатора в аудитории проведения согласно расписанию учебных занятий на текущий день.*

8. Утвердить *состав экспертов* для проверки ВПР:

Таблица 3

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Безинкина И.А. – член комиссии Клинчева Н.А. – член комиссии Курдюкова Н.А. - член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Андреева Л.В. - член комиссии Черных И.А. - член комиссии Болдырев В.В. - член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Безинкина И.А. – член комиссии
Общественно – научные предметы (история, обществознание)	5	Курдюкова Н.А. - член комиссии Болдырева Е.В. - член комиссии Чалова Т.М. - член комиссии
	6	
	7	
	8	
Естественно – научные предметы (биология, география, физика, химия)	5	Черных И.А. - член комиссии Алексеев В.А. - член комиссии
	6	
	7	
	8	
Английский язык	7	Алексеев В.А. - член комиссии

9. Назначать организаторами в аудитории *учителей* согласно расписанию на учебные дни, в которые проводится ВПР.

10. *Всем лицам*, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

11. *Назначить техническим специалистом при проведении ВПР учителя информатики Алексева В.А.*

12. *Техническому специалисту В.А. Алексеву подготовить аудитории проведения для ВПР по английскому языку:*

12.1. провести установку специализированного ПО для проведения ВПР по английскому языку в 7 классе на станции ответов,

12.2. протестировать станции ответов для проведения ВПР 7 класса не позднее чем за 3 дня до дня проведения работ;

12.3. подготовить на аудиторию проведения не менее 4 станций ответов.

13. *Организаторам проведения ВПР в аудитории:*

13.1. проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

13.2. получить от ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;

13.3. выдать комплекты проверочных работ участникам;

- 13.4. обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- 13.5. организовать выполнение участниками работы;
- 13.6. выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**;
- 13.7. заполнить бумажный протокол в процессе проведения работы, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 13.8. По окончании проведения работы:
  - 13.8.1. собрать все комплекты;
  - 13.8.2. собрать работы участников по окончании проверочной работы;
  - 13.8.3. и передать их ответственному за проведение ВПР организатору ОО.
14. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, педагогических работников согласно графику дежурства по школе.

Директор: \_\_\_\_\_ /Т.М. Чалова/



